福建省龙岩市永定区气象局

2020年政府信息公开工作年度报告

2020年，我局根据《中华人民共和国政府信息公开条例》、《福建省政府信息公开办法》及《关于规范政府信息公开平台有关事项的通知》等文件要求，结合本局实际，以防灾减灾、服务民生为宗旨，着力健全政务公开机制、提升政务公开质量，为人民群众生产、生活和经济社会活动提供便捷服务，现将2020年度开展情况报告如下：

一、总体情况

1. 着力加强气象预警发布工作

2020年我局贯彻落实重大气象信息报告制度，共制作发布重要天气报告57期、短时强天气报告112期；向公众发布气象灾害预警信号312次（不含解除），其中含暴雨红色预警4次；制作发布预警短信582次、接收13.3万余人次；开展人工防雹、增雨作业总计27次，发射火箭弹167枚。

1. 着力提升政务服务

进一步深化“放管服”工作，依法依规开展行政审批，健全审批监督机制，全力推进全网流程办理工作。完善行政审批窗口和网上办事大厅建设，及时修改完善行政审批事项服务指南。行政审批事项均按法定时限完成，按季度填报行政审批事项办结统计系统,做好“互联网+监管”监管事项目录清单及检查实施清单梳理、行政复议案件季度报送工作等。2020年主动公开信息情况：无新增规章和规范性文件；2020年共受理行政许可8件，其中雷电防护装置设计审核1件、雷电防护装置竣工验收1件，升放无人驾驶自由气球或系留气球审批活动6件；与上一年度减8件；无行政处罚和行政强制；无行政事业性收费；2020年无政府集中采购；未收到和处理政府信息公开申请情况；无行政复议和行政诉讼情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 　　0 |  0 | 　0 |
| 规范性文件 | 　　0 |  0 | 　0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 　3 | 　0 | 　8 |
| 其他对外管理服务事项 | 　0 | 　0 |  0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 行政强制 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 　0 | 0  |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 　0 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   |   |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   |   |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |   |   |   |   |   |   |   |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |   |   |   |   |   |   |   |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.危及“三安全一稳定” |   |   |   |   |   |   |   |
| 4.保护第三方合法权益 |   |   |   |   |   |   |   |
| 5.属于三类内部事务信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| 6.属于四类过程性信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| 7.属于行政执法案卷 |   |   |   |   |   |   |   |
| 8.属于行政查询事项 |   |   |   |   |   |   |   |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |   |   |   |   |   |   |   |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.重复申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.要求提供公开出版物 |   |   |   |   |   |   |   |
| 4.无正当理由大量反复申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| （六）其他处理 |   |   |   |   |   |   |   |
| （七）总计 |   |   |   |   |   |   |   |
| 四、结转下年度继续办理 |   |   |   |   |   |   |  |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |

 五、存在的主要问题及改进情况

 **1.工作中存在的主要问题和困难**：一是我局政府信息公开制度还需进一步规范完善；二是日常工作信息公开经费有限，宣传力度不够，有待进一步加强；三是政府信息公开涵盖行政机关日常工作诸多方面，专业性较强，我局政府信息公开人员多为兼职人员，专业性不够强，有待进一步提高。

  **2.解决办法和改进措施：**一是进一步完善政府信息公开机制，对信息内容及时补充及时完善，对需要公开的信息确保完整性和准确性。二是继续加大政府信息公开宣传工作力度，不断增强局工作人员的信息公开意识，提高《中华人民共和国政府信息公开条例》的执行力，进一步提高群众的知晓率、查询率，方便群众获取所需的政府信息。三是加强与部门间的横竖向联系，加强沟通学习。同时把政府信息公开工作年度报告编报列入业务培训内容，配强工作力量，确保工作质量。

 六、其他需要报告的事项

无需要说明的其他事项。