

龙岩市气象局

2022 年公开招聘编外工作人员公告

因工作需要，龙岩市气象局拟招聘编外工作人员 1 名，岗位为局办公室综合业务。按照“公开、公平、竞争、择优”原则，面向社会公开招聘工作人员，现将有关事项公告如下：

一、基本条件

1. 具有中华人民共和国国籍，政治立场坚定，拥护党的路线方针政策；事业心责任感强，勤奋敬业；作风正派，遵纪守法；道德品行良好，具有正常履行职责的身体条件、心理素质。

2. 具有较强的文字组织和写作能力，熟悉各类办公设备、办公软件的使用；有较强的图片、视频拍摄能力；熟练掌握互联网、微信、微博、短视频等新媒体编辑发布技能；熟悉办公后勤保障工作。

3. 综合素质好，具有较强的沟通、协调和组织能力，责任心强，具有较强的团队和服务意识；工作勤勉、细致、认真。

4. 年龄在 35 周岁以下（1987 年 11 月 7 日后出生）。

二、招聘岗位职责和要求

岗 位	需求数	工作职责	学历	专业要求	其他
办公室综合业务	1	承担综合办公、宣传科普策划、后勤管理等工作。	本科及以上	中文、新闻采编、行政管理、气象等相关专业	有相关工作经验者、党员优先

曾因犯罪受过刑事处罚或被开除公职的人员、在各级公务员或事业单位招聘中被认定有舞弊等严重违反录用纪律行为的人员以及法律规定不得报考的其他人员，不得报考。

以上岗位要求的资格条件的认定截止至 2022 年 11 月 15 日。

三、薪酬

岗位薪酬按龙岩市气象局编外人员工资标准。

四、公开招聘的程序

(一) 报名

1. 报名时间：2022 年 11 月 7~15 日（7 个工作日）

2. 报名方式：在规定的时间内将报名材料以电子邮件形式发送至龙岩市气象局（18906970819@189.cn）。

3. 报名材料：报名材料含《龙岩市气象局编外用工招聘报名登记表》（详见附件），本人身份证、毕业证书、学位证书等扫描件和近期 1 寸正面免冠照片电子档。材料不齐或者不符合规范的，视为自动放弃。

4. 联系方式：罗女士 0597-2290819（周一至周五 8:00-17:30）

(二) 资格审查

龙岩市气象局按照本公告规定的条件，对报名人员进行资格审查。11 月 25 日前通知符合要求的人员。

资格审查贯穿招录工作全过程，对提供虚假材料、故意隐瞒实情及在应聘考核中作弊的，一经查实立即取消聘用资格，造成严重后果，追究相应法律责任。

（三）面试

1. 资格审查合格人员在龙岩市气象局会议室集中进行面试。面试内容包含应聘者履行岗位职责所必备的专业知识，业务能力和个人综合素质相关题型。（面试具体时间另行通知）

2. 面试时报名人员须带本人身份证、毕业证、资格证等原件。

（四）体检

1. 体检标准及项目参照事业单位人员录用标准执行。无特殊原因缺席体检者，取消聘用资格。凡在体检中弄虚作假或者隐瞒真实情况的报考者，不予聘用或取消聘用。

2. 因体检不合格的，以及因拟聘人选自动放弃而产生空缺的招聘名额，从报考该岗位已经面试人员中按照成绩由高到低确定递补人选。

（五）确定人选

根据面试、体检情况，确定拟招聘人选报龙岩市气象局领导班子研究。

（六）公示和录用

拟招聘人选在龙岩市气象局网站(<http://fj.cma.gov.cn/lysqxj/>)公示。拟聘人选经公示不影响聘用的，办理聘用手续。被聘用人员应在指定时间内报到上班，否则取消聘用资格。

五、联系方式

联系地址：龙岩市新罗区曹溪南路 119 号

邮编：364000

邮箱：18906970819@189.cn

电 话：0597 - 2290819

联系人：罗女士

六、监督

本次招聘工作由龙岩市气象局招聘工作领导小组组织实施，龙岩市气象局纪检部门对招聘工作进行全程监督。

监督电话：0597-2108086（纪检部门）

咨询、监督电话开通时间：工作日上午 8: 00-12: 00，下午 14: 30-17: 30。

福建省龙岩市气象局

2022 年 11 月 4 日

附表：

龙岩市气象局编外用工招聘报名登记表

姓 名		性 别		民 族		照 片
出生年月		政治面貌		学 历		
学 位		籍 贯		户籍所在地		
毕业院校				毕业时间		
所学专业					计算机水平	
通讯地址					外语水平	
身份证号				联系电话		
本人简历 (学习、工作经历) (大学起填)						
奖惩情况						
家庭成员 情况	姓 名	关 系	所在单位及政治面貌		职 务	

